

Erforderliche Unterlagen, die für die Antragstellung mitzubringen sind und Hinweise

-Checkliste-

- Antrag (Formular, im Original einreichen)
- Gewerbeanmeldung (in Kopie)
- Handelsregisterauszug/Genossenschaftsregister/Gesellschaftsvertrag (in Kopie)
- Fahrzeugliste (Formular, im Original einreichen)
(Kraftfahrzeuge und Anhänger angeben; Kraftfahrzeuge und Fahrzeugkombinationen, die für die Güterbeförderung verwendet werden und deren zulässiges Gesamtgewicht **3,5 t** bzw. beim grenzüberschreitenden Güterkraftverkehr **2,5 t** übersteigt)
- bei Miete/Leasing: Verträge (in Kopie)
- Eigenkapital-Bescheinigung (Formular, im Original einreichen, nicht älter als 1 Jahr)
Hinweise: Als Eigenkapital kann kein Girokontoguthaben zum Ansatz gebracht werden. Es handelt sich hierbei nur um eine Momentaufnahme und entspricht nicht den Anforderungen an die dauerhafte finanzielle Leistungsfähigkeit (Art. 7 VO (EG) Nr. 1071/2009).
Fuhrpark eines Transportunternehmens lässt sich ebenfalls nicht bei der Berechnung der Eigenkapitalausstattung in Ansatz bringen, da es sich hierbei um dessen Betriebsmittel handelt.
Mindestkapital: 9.000 € für das 1. Fahrzeug, 5.000 € für jedes weitere Fahrzeug/Fahrzeugkombination > 3,5 t,
bei grenzüberschreitenden Güterkraftverkehr Sonderregelung für ≤3,5 t: jedes weitere Fahrzeug/Fahrzeugkombination ≤ 3,5 t 900 €; für Unternehmen mit ausschließlich Fahrzeugen/Fahrzeugkombinationen ≤ 3,5 t: 1.800 € 1. genutztes Fahrzeug, 900 € jedes weitere genutzte Fahrzeug; Genehmigung wird dann beschränkt auf ≤ 3,5 t erteilt!
- Zusatzbescheinigung finanzielle Leistungsfähigkeit mit Nachweisen (Formular, im Original einreichen)
- Unbedenklichkeitsbescheinigungen für das Unternehmen (im Original einreichen, nicht älter als 3 Monate)
 - Gemeinde
 - Finanzamt (Bescheinigung in Steuersachen)
 - Berufsgenossenschaft
 - Krankenversicherung
- Führungszeugnis „zur Vorlage bei einer Behörde“ an Frau Horak adressieren
(Beantragung bei Meldeamt oder online, Verwendungszweck: Gewerbeanmeldung Güterkraftverkehr; Gültigkeit 3 Monate)
 - für jeden Geschäftsführer
 - Verkehrsleiter
- Gewerbezentralregisterauszug „zur Vorlage bei einer Behörde“ an Frau Horak adressieren
(Beantragung bei Meldeamt oder online, Verwendungszweck: Gewerbeanmeldung Güterkraftverkehr; Gültigkeit 3 Monate)
 - für jeden Geschäftsführer
 - Verkehrsleiter
 - Juristische Person
- Auszug aus dem Fahreignisregister (im Original einreichen)
(Beantragung gebührenfrei beim Kraftfahrbundesamt, Gültigkeit 3 Monate)
 - für jeden Geschäftsführer
 - Verkehrsleiter
- Verkehrsleiter: Geschäftsbesorgungsvertrag / Arbeitsvertrag / Geschäftsführervertrag (in Kopie)
Der Vertrag für einen Verkehrsleiter hat die tatsächlichen und dauerhaft durchzuführenden Aufgaben, sowie ihre Verantwortlichkeiten als Verkehrsleiter genau zu regeln (Art. 4 Abs. 2 Verordnung (EG) Nr. 1071/2009). Die tatsächliche und dauerhafte Leitung der Verkehrstätigkeiten des Unternehmens liegt beim Verkehrsleiter (Nr. 10 GüKVwV). Die Person wird im Geschäftsverkehr anstelle des Unternehmers tätig. Dabei sind Weisungsbefugnis, eine dem Grad der Verantwortung entsprechende Vergütung, ausreichende Anwesenheit am Niederlassungsort während der Geschäftszeiten, Verantwortlichkeit für Verkehrstätigkeiten des Unternehmens und ausreichende Arbeitszeit um die Aufgaben ordnungsgemäß durchzuführen, Anforderungen.
- Vollmachten für den Verkehrsleiter (Zeichnungsvollmacht, Bankvollmacht) (in Kopie)
- Fachkundebescheinigung (im Original einreichen)

Der Zeitpunkt der Antragstellung ist der Zeitpunkt, zu dem der Behörde sämtliche Antragsunterlagen vorliegen. Aufgrund der durchzuführenden Anhörung ist mit einer Bearbeitungszeit von mindestens 1 Monat und bis zu 3 Monaten zu rechnen. Bei Bedarf können noch weitere Unterlagen gefordert werden.